



MUNICÍPIO DE SÃO JOÃO BATISTA DO GLÓRIA/MG

CNPJ: 18.241.778/0001-58 – INSC. EST: ISENTA

Secretaria de Administração – Departamento de Licitação

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 14/2.026

EDITAL DE LICITAÇÃO

TIPO – MENOR PREÇO

Processo nº 24/2.026

Recebimento das propostas: até 22/04/2.026 às 08h30min.

Abertura das propostas e sessão do Pregão Eletrônico para disputa: 22/04/2.026 às 08h31min

O **MUNICÍPIO SÃO JOÃO BATISTA DO GLÓRIA/MG**, com sede administrativa à Praça Belo Horizonte, nº 22, centro, inscrito no CNPJ sob o nº 18.241.778/0001-58, torna público que fará realizar licitação sob a modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO**, do tipo menor preço, no **MODO DE DISPUTA ABERTO**, com a finalidade de adquirir **EQUIPAMENTO MEDICO HOSPITALAR**, conforme descrito na cláusula primeira deste Edital e detalhado no Anexo I. O encaminhamento das propostas deverá ser exclusivamente pela plataforma digital **LICITANET** até às **8h30min. do dia 22/04/2.026 – quarta-feira** -, quando o agente de contratação e sua equipe de apoio darão início aos trabalhos, regendo-se o presente certame pelas normas da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2.021 e demais legislação aplicável e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas neste Edital.

O encaminhamento das propostas exclusivamente pela plataforma digital deverá ser efetuado até a data e horários fixados para abertura das propostas comerciais.

Após a abertura das propostas comerciais via plataforma digital, o (a) Pregoeiro (a) iniciará a sessão pública do pregão eletrônico, com a divulgação das propostas de preços recebidas.

O Pregão Eletrônico será realizado em sessão pública, por meio da **INTERNET**, mediante condições de segurança - criptografia e autenticação - em todas as suas fases através da plataforma **LICITANET – licitações online: www.licitanet.com.br**.

1 – DO OBJETO:

1.1 - Constitui o objeto deste pregão eletrônico para aquisição de **EQUIPAMENTO MEDICO HOSPITALAR**, com intuito de atender às necessidades da Secretaria de Saude deste município, com maior parte dos recursos é proveniente da Emenda Parlamentar nº 202441400004, de autoria do Senador Rodrigo Pacheco, vinculada ao Plano de Ação nº 09032024-073771, descrições e quantidades estimadas contidas no Anexo I.

2 – DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO

2.1 - Poderão participar deste Pregão os interessados que estiverem previamente, previamente **CRENCIADAS** na Plataforma de Pregão Eletrônico da **LICITANET**.



MUNICIPIO DE SÃO JOÃO BATISTA DO GLÓRIA/MG

CNPJ: 18.241.778/0001-58 – INSC. EST: ISENTA

Secretaria de Administração – Departamento de Licitação

2.2 - O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

2.3 - É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais nos Sistemas relacionados no item anterior e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

2.4 - A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

2.5 - Será concedido tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte, para as sociedades cooperativas mencionadas no artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021, para o agricultor familiar, o produtor rural pessoa física e para o microempreendedor individual - MEI, nos limites previstos da Lei Complementar nº 123, de 2006 e do Decreto n.º 8.538, de 2015.

2.6 - Não poderão disputar esta licitação:

2.6.1 - aquele que não atenda às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);

2.6.2 - autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;

2.6.3 - empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;

2.6.4 - pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;

2.6.5 - aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

2.6.6 - empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;



MUNICIPIO DE SÃO JOÃO BATISTA DO GLÓRIA/MG

CNPJ: 18.241.778/0001-58 – INSC. EST: ISENTA

Secretaria de Administração – Departamento de Licitação

2.6.7 - pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;

2.6.8 - agente público do órgão ou entidade licitante;

2.6.9 - pessoas jurídicas reunidas em consórcio;

2.6.10 - Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição;

2.6.11 - Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme § 1º do art. 9º da Lei nº 14.133, de 2021.

2.7 - O impedimento de que trata o item 2.6.4 será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.

2.8 - A critério da Administração e exclusivamente a seu serviço, o autor dos projetos e a empresa a que se referem os itens 2.6.2 e 2.6.3 poderão participar no apoio das atividades de planejamento da contratação, de execução da licitação ou de gestão do contrato, desde que sob supervisão exclusiva de agentes públicos do órgão ou entidade.

2.9 - Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico.

2.10 - O disposto nos itens 2.6.2 e 2.6.3 não impede a licitação ou a contratação de serviço que inclua como encargo do contratado a elaboração do projeto básico e do projeto executivo, nas contratações integradas, e do projeto executivo, nos demais regimes de execução.

2.11 - Em licitações e contratações realizadas no âmbito de projetos e programas parcialmente financiados por agência oficial de cooperação estrangeira ou por organismo financeiro internacional com recursos do financiamento ou da contrapartida nacional, não poderá participar pessoa física ou jurídica que integre o rol de pessoas sancionadas por essas entidades ou que seja declarada inidônea nos termos da Lei nº 14.133/2021.

2.12 - A vedação de que trata o item 3.6.8 estende-se a terceiro que auxilie a condução da contratação na qualidade de integrante de equipe de apoio, profissional especializado ou funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica.

2.13 - Não aplicar-se-á os incisos I e II do artigo 48 da Lei Complementar 123/2006, tendo em vista o inciso II do artigo 49 do mesmo diploma legal.



MUNICIPIO DE SÃO JOÃO BATISTA DO GLÓRIA/MG

CNPJ: 18.241.778/0001-58 – INSC. EST: ISENTA

Secretaria de Administração – Departamento de Licitação

3 – DO CREDENCIAMENTO NA PLATAFORME ELETRÔNICA

3.1 - A participação do licitante no pregão eletrônico se dará exclusivamente através de Plataforma de Pregão Eletrônico, o qual deverá manifestar em campo próprio da Plataforma Eletrônica, pleno conhecimento, aceitação e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital.

3.2 - O acesso do licitante ao pregão eletrônico, para efeito de encaminhamento de proposta de preço e lances sucessivos de preços, somente se dará mediante prévio cadastramento e adesão aos planos elencados da plataforma credenciada.

3.3 - O login e a senha do licitante poderão ser utilizados em qualquer pregão eletrônico, dentro da vigência do plano contratado pelo licitante, salvo quando suspensas por inadimplência do licitante junto à plataforma de pregão eletrônico e/ou canceladas por solicitação do licitante.

3.4 - A manutenção ou alteração da senha de acesso será feita através de pedido do licitante junto ao atendimento On-Line (CHAT) do site plataforma LICITANET - licitações online: www.licitanet.com.br, sendo que a nova senha será enviada para via e-mail, de forma imediata.

3.5 - É de exclusiva responsabilidade do licitante o sigilo da senha, bem como seu uso em qualquer transação efetuada, não cabendo a plataforma LICITANET - licitações online: www.licitanet.com.br a responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

3.6 - O cadastramento do licitante junto a Plataforma de Pregão Eletrônico implica a responsabilidade legal pelos atos praticados e a presunção de capacidade técnica para realização das transações inerentes ao certame.

3.7 - As informações complementares para credenciamento poderão ser obtidas pelos telefones da plataforma LICITANET - licitações online: www.licitanet.com.br: (34) 9 9807-6633 e (34) 3014-6633 ou pelo e-mail contato@licitanet.com.br

3.8 - O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

3.9 - É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados, sendo que a não observância do disposto neste subitem poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.



MUNICIPIO DE SÃO JOÃO BATISTA DO GLÓRIA/MG

CNPJ: 18.241.778/0001-58 – INSC. EST: ISENTA

Secretaria de Administração – Departamento de Licitação

4 - DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

4.1 - Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema eletrônico **LICITANET**, a proposta com o preço ou o percentual de desconto, conforme o critério de julgamento adotado neste Edital, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública.

4.2 - No cadastramento da proposta inicial, o licitante declarará, em campo próprio do sistema, que:

4.2.1 - Está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;

4.2.2 - Não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;

4.2.3 - Não possui empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;

4.2.4 - Cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

4.3 - O licitante organizado em cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021.

4.4 - O fornecedor enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49, observado o disposto nos §§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei n.º 14.133, de 2021.

4.5 - A falsidade da declaração de que trata os itens 5.2 ou 5.4 sujeitará o licitante às sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e neste Edital.

4.6 - Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou, na hipótese de a fase de habilitação anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.



MUNICIPIO DE SÃO JOÃO BATISTA DO GLÓRIA/MG

CNPJ: 18.241.778/0001-58 – INSC. EST: ISENTA

Secretaria de Administração – Departamento de Licitação

4.7 - Não haverá ordem de classificação na etapa de apresentação da proposta e dos documentos de habilitação pelo licitante, o que ocorrerá somente após os procedimentos de abertura da sessão pública e da fase de envio de lances.

4.8 - Serão disponibilizados para acesso público os documentos que compõem a proposta dos licitantes convocados para apresentação de propostas, após a fase de envio de lances.

4.9 - O valor final mínimo ou o percentual de desconto final, poderá ser alterado pelo fornecedor durante a fase de disputa, sendo vedado:

4.9.1 - Valor superior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por menor preço; e

4.9.2 - Percentual de desconto inferior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por maior desconto.

4.10 - Caberá ao licitante interessado em participar da licitação acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e se responsabilizar pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.

4.11 - O licitante deverá comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a segurança, para imediato bloqueio de acesso.

5 - DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA

5.1 - O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

5.1.1 - Valor unitário do item;

5.1.2 – Marca/modelo;

5.1.3 - Fabricante (quando for o caso);

5.1.4 - Descrição detalhada do objeto, contendo as informações similares à especificação do Termo de Referência: indicando, quando aplicável, o modelo e número do registro ou inscrição do bem no órgão competente.

5.2 - Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam o licitante.

5.2.1 - O licitante não poderá oferecer proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto para contratação.

5.2.2 – O licitante não poderá se identificar na proposta.



MUNICIPIO DE SÃO JOÃO BATISTA DO GLÓRIA/MG

CNPJ: 18.241.778/0001-58 – INSC. EST: ISENTA

Secretaria de Administração – Departamento de Licitação

5.3 - Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto.

5.4 - Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

5.7 - Na presente licitação, a Microempresa e a Empresa de Pequeno Porte poderão se beneficiar do regime de tributação pelo Simples Nacional.

5.6 - A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência, assumindo o proponente o compromisso de executar o objeto licitado nos seus termos.

5.7 - É de inteira responsabilidade do licitante a elaboração da proposta, de modo que o Município não se responsabilizará por nenhum erro, de qualquer natureza, ficando a licitante sujeita às penalidades previstas na Lei n.º 14.133, de 2021 e outras legislações aplicáveis se for o caso

5.8 - O prazo de validade da proposta não será inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.

6 - DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

6.1 - A abertura da presente licitação dar-se-á automaticamente em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

6.2 - Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou os documentos de habilitação, quando for o caso, anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.

6.3 - O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes.

6.4 - Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

6.5 - O lance deverá ser ofertado pelo valor unitário do item.

6.6 - Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

6.7 - O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ou percentual de desconto superior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.



MUNICIPIO DE SÃO JOÃO BATISTA DO GLÓRIA/MG

CNPJ: 18.241.778/0001-58 – INSC. EST: ISENTA

Secretaria de Administração – Departamento de Licitação

6.8 - O intervalo mínimo de diferença de valores entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser de R\$ 1,00 (um real).

6.9 - O licitante poderá, uma única vez, excluir seu último lance ofertado, no intervalo de quinze segundos após o registro no sistema, na hipótese de lance inconsistente ou inexecutável.

6.10 - Será adotado neste pregão eletrônico para o envio de lances o **MODO DE DISPUTA ABERTO**, onde os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações, conforme o critério de julgamento adotado neste edital.

6.10.1 - A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

6.10.2 - A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

6.10.3 - Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.

6.10.4 - Definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), o pregoeiro, auxiliado pela equipe de apoio, poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.

6.10.5 - Após o reinício previsto no item supra, os licitantes serão convocados para apresentar lances intermediários.

6.11 - Após o término dos prazos estabelecidos nos subitens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.

6.12 - Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

6.13 - Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

6.14 - No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

6.15 - Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.



MUNICIPIO DE SÃO JOÃO BATISTA DO GLÓRIA/MG

CNPJ: 18.241.778/0001-58 – INSC. EST: ISENTA

Secretaria de Administração – Departamento de Licitação

6.16 - Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

6.17 - Em relação a itens não exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação automática, junto à Receita Federal, do porte da entidade empresarial. O sistema identificará em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006, regulamentada pelo Decreto nº 8.538, de 2015.

6.17.1 - Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.

6.17.2 - A melhor classificada nos termos do subitem anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.

6.17.3 - Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.

6.17.4 - No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

6.18 - Só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.

6.18.1 - Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 60 da Lei nº 14.133, de 2021, nesta ordem:

6.18.1.1 - disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação;

6.18.1.2 - avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual deverão preferencialmente ser utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações previstos nesta Lei;

6.18.1.3 - desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento;



MUNICIPIO DE SÃO JOÃO BATISTA DO GLÓRIA/MG

CNPJ: 18.241.778/0001-58 – INSC. EST: ISENTA

Secretaria de Administração – Departamento de Licitação

6.18.1.4 - desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle.

6.18.2 - Persistindo o empate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:

6.18.2.1 - empresas estabelecidas no território do Estado ou do Distrito Federal do órgão ou entidade da Administração Pública estadual ou distrital licitante ou, no caso de licitação realizada por órgão ou entidade de Município, no território do Estado em que este se localize;

6.18.2.2 - empresas brasileiras;

6.18.2.3 - empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

6.18.2.4 - empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009.

6.19 - Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, na hipótese da proposta do primeiro colocado permanecer acima do preço máximo ou inferior ao desconto definido para a contratação, o pregoeiro poderá negociar condições mais vantajosas, após definido o resultado do julgamento.

6.20 - Não será admitida a previsão de preços diferentes em razão de local de entrega ou de acondicionamento, tamanho de lote ou qualquer outro motivo.

6.21 - A negociação poderá ser feita com os demais licitantes, segundo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido pela Administração.

6.22 - A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

6.23 - O resultado da negociação será divulgado a todos os licitantes e anexado aos autos do processo licitatório.

6.24 - O pregoeiro solicitará ao licitante mais bem classificado que, **NO PRAZO DE 2 (DUAS) HORAS, ENVIE A PROPOSTA ADEQUADA AO ÚLTIMO LANCE OFERTADO APÓS A NEGOCIAÇÃO REALIZADA**, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

6.25 - É facultado ao pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.



MUNICIPIO DE SÃO JOÃO BATISTA DO GLÓRIA/MG

CNPJ: 18.241.778/0001-58 – INSC. EST: ISENTA

Secretaria de Administração – Departamento de Licitação

6.26 - Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

7 - DA FASE DE JULGAMENTO

7.1 - Encerrada a etapa de negociação, como **CONDIÇÃO PRÉVIA AO EXAME DA DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO**, o pregoeiro verificará se o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar atende às condições de participação no certame, conforme previsto no art. 14 da Lei nº 14.133/2021, legislação correlata e no item 2.6 do edital, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta ao Cadastro de Fornecedores do Município, bem como:

7.1.1 - Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/ceis>);

7.1.2 - Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/cnep>);

7.1.3 - Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Ato de Improbidade Administrativa e Inelegibilidade – CNIA, mantido pelo Conselho Nacional de Justiça (www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php); e

7.1.4 - Lista de Inidôneos e o Cadastro Integrado de Condenações por Ilícitos Administrativos - CADICON, mantidos pelo Tribunal de Contas da União – TCU (<https://contas.tcu.gov.br/ords/f?p=1660:2:::NO:RP,2::>);

7.1.5 - Para a consulta de licitantes pessoa jurídica poderá haver a substituição das consultas dos subitens acima pela Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica do TCU (<https://certidoes-apf.apps.tcu.gov.br/>)

7.2 - A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e constatada a existência de sanção, o (a) Pregoeiro (a) reputará o licitante inabilitado, por falta de condição de participação.

7.3 - Caso o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar tenha se utilizado de algum tratamento favorecido às ME/EPPs, o pregoeiro verificará se faz jus ao benefício.

7.4 - Verificadas as condições de participação e de utilização do tratamento favorecido, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos, observado o disposto no artigo 29 a 35 da IN SEGES nº 73, de 30 de setembro de 2022.

7.5 - Será desclassificada a proposta vencedora que:

7.5.1 - contiver vícios insanáveis;



MUNICIPIO DE SÃO JOÃO BATISTA DO GLÓRIA/MG

CNPJ: 18.241.778/0001-58 – INSC. EST: ISENTA

Secretaria de Administração – Departamento de Licitação

7.5.2 - não obedecer às especificações técnicas contidas no Termo de Referência;

7.5.3 - apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;

7.5.4 - não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;

7.5.5 - apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste Edital ou seus anexos, desde que insanável.

7.6 - No caso de bens e serviços em geral, é indício de inexequibilidade das propostas valores inferiores a 50% (cinquenta por cento) do valor orçado pela Administração.

7.6.1 - A inexequibilidade, na hipótese de que trata o caput, só será considerada após diligência do pregoeiro, que comprove:

7.6.1.1 - que o custo do licitante ultrapassa o valor da proposta; e

7.6.1.2 - inexistirem custos de oportunidade capazes de justificar o vulto da oferta.

7.7 - Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que a empresa comprove a exequibilidade da proposta, sob pena de não aceitação da proposta.

7.8 - Erros no preenchimento que não constituem motivo para a desclassificação da proposta, poderá ser ajustada pelo fornecedor, no prazo indicado pelo sistema, desde que não haja majoração do preço e que se comprove que este é o bastante para arcar com todos os custos da contratação;

7.9 - Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação escrita do setor requisitante ou da área especializada no objeto.

8 - DA FASE DE HABILITAÇÃO

8.1 - Os documentos previstos neste instrumento, necessários e suficientes para demonstrar a capacidade do licitante de realizar o objeto da licitação, serão exigidos para fins de habilitação, nos termos dos arts. 62 a 70 da Lei nº 14.133, de 2021.

8.2 - O HABILITANET constitui em um módulo de registro cadastral da LICITANET, disponível no rol de menus da Sala de Disputa.

8.3 - Caso atendidas as condições de participação, nos termos dos itens 8.1.1 A 8.1.5, a habilitação da licitante será verificada por meio do HABILITANET, nos documentos por ele



MUNICIPIO DE SÃO JOÃO BATISTA DO GLÓRIA/MG

CNPJ: 18.241.778/0001-58 – INSC. EST: ISENTA

Secretaria de Administração – Departamento de Licitação

abrangidos em relação à habilitação jurídica, à regularidade fiscal e trabalhista, à qualificação econômico-financeira e habilitação técnica.

8.3.1 - O interessado, para efeitos de habilitação mediante utilização do sistema, deverá atender às condições exigidas no cadastramento no HABILITANET até a data e o horário estabelecidos para a abertura da sessão pública.

8.3.2 - Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser substituídos por registro cadastral emitido por órgão ou entidade pública, desde que o registro tenha sido feito em obediência ao disposto na Lei nº 14.133/2021.

8.4 - Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser apresentados em original, por cópia ou por **ou cópias autenticadas**. **Os documentos de habilitação que não puderam ter sua veracidade aferida pelos** sítios eletrônicos oficiais, deverão ser encaminhados no **prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis**, contados após ser declarado vencedor do lote/ítem, para o endereço: Praça Belo Horizonte, nº 22, Centro, São João Batista do Glória/MG, CEP: 37.920-000.

8.5 - Será verificado se o licitante apresentou declaração de que atende aos requisitos de habilitação, e o declarante responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei (art. 63, I, da Lei nº 14.133/2021).

8.6 - Será verificado se o licitante apresentou no sistema, sob pena de inabilitação, a declaração de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

8.7 - O licitante deverá apresentar, sob pena de desclassificação, declaração de que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

8.8 - Havendo a necessidade de envio de documentos de habilitação complementares, necessários à confirmação daqueles exigidos neste instrumento **e já apresentados**, o licitante será convocado a encaminhá-los, em formato digital, via sistema, no prazo de 02 (duas) horas, sob pena de inabilitação.

8.9 - A verificação pelo pregoeiro, em sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.

8.10 - Os licitantes **DEVERÃO** encaminhar via plataforma digital, nos termos deste Edital, **APÓS O JULGAMENTO DAS PROPOSTAS A DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO** relacionada no item 11 do **TERMO DE REFERÊNCIA**, no prazo de no máximo **02 (DUAS) HORAS**, prorrogável por igual período, para fins de habilitação, sob pena de inabilitação.



MUNICIPIO DE SÃO JOÃO BATISTA DO GLÓRIA/MG

CNPJ: 18.241.778/0001-58 – INSC. EST: ISENTA

Secretaria de Administração – Departamento de Licitação

8.11 - Em se tratando de microempresas e empresas de pequeno porte, conforme Lei Complementar nº 123 de 2006 que apresentarem quaisquer restrições com relação às exigências de regularidade fiscal, no momento da habilitação, declaradas vencedoras, terão o prazo de 05 (cinco) dias úteis prorrogáveis por igual período para apresentarem documentos que comprovem a regularização da pendência.

8.12 - A não regularização da documentação, no prazo previsto no item anterior implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste instrumento.

8.13 - Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para (Lei 14.133/21, art. 64, e IN 73/2022, art. 39, §4º):

8.13.1 - complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame; e

8.13.1 - atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas;

8.14 - Na análise dos documentos de habilitação, o agente de contratação poderá sanar erros ou falhas, que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.

8.15 - Na hipótese de o licitante não atender às exigências para habilitação, o pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao presente edital.

9 - DOS RECURSOS

9.1 - A interposição de recurso referente ao julgamento das propostas, à habilitação ou inabilitação de licitantes, à anulação ou revogação da licitação, observará o disposto no art. 165 da Lei nº 14.133, de 2021.

9.2 - O prazo recursal é de 3 (três) dias úteis, contados da data de intimação ou de lavratura da ata.

9.3 - Quando o recurso apresentado impugnar o julgamento das propostas ou o ato de habilitação ou inabilitação do licitante:

9.3.1. a intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, sob pena de preclusão;

9.3.2. o prazo para a manifestação da intenção de recorrer não será de 10 (dez) minutos.



MUNICIPIO DE SÃO JOÃO BATISTA DO GLÓRIA/MG

CNPJ: 18.241.778/0001-58 – INSC. EST: ISENTA

Secretaria de Administração – Departamento de Licitação

9.3.3. o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação;

9.4 - Os recursos deverão ser encaminhados em campo próprio do sistema.

9.5 - O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, a qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

9.6 - Os recursos interpostos fora do prazo não serão conhecidos.

9.7 - O prazo para apresentação de contrarrazões ao recurso pelos demais licitantes será de 3 (três) dias úteis, contados da data da intimação pessoal ou da divulgação da interposição do recurso, assegurada a vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

9.8 - O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

9.9 - O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

10 - DA REABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA

10.1 - A sessão pública poderá ser reaberta:

10.1.1 - Nas hipóteses de provimento de recurso que leve à anulação de atos anteriores à realização da sessão pública precedente ou em que seja anulada a própria sessão pública, situação em que serão repetidos os atos anulados e os que dele dependam.

10.1.2 - Quando houver erro na aceitação do preço melhor classificado ou quando o licitante declarado vencedor não assinar o contrato, não retirar o instrumento equivalente ou não comprovar a regularização fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, §1º da LC nº 123/2006. Nessas hipóteses, serão adotados os procedimentos imediatamente posteriores ao encerramento da etapa de lances.

10.1.3 - Por fato superveniente devidamente justificado

10.2 - Todos os licitantes remanescentes deverão ser convocados para acompanhar a sessão reaberta.

10.2.1 - A convocação se dará por meio do sistema eletrônico (“chat”), e-mail, de acordo com a fase do procedimento licitatório.

10.2.2 - A convocação feita por e-mail dar-se-á de acordo com os dados contidos no HABILITANET, sendo responsabilidade do licitante manter seus dados cadastrais atualizados.



MUNICÍPIO DE SÃO JOÃO BATISTA DO GLÓRIA/MG

CNPJ: 18.241.778/0001-58 – INSC. EST: ISENTA

Secretaria de Administração – Departamento de Licitação

11 – DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO

11.1 - Encerradas as fases de julgamento e habilitação, e esgotados os recursos administrativos, o processo licitatório será encaminhado à autoridade superior para a adjudicação do objeto ao(s) licitante(s) vencedor(es) do certame e a homologada da licitação.

12 - DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES

12.1 - Comete infração administrativa, nos termos da lei, o licitante que, com dolo ou culpa:

12.1.1 - deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo/a pregoeiro/a durante o certame;

12.1.2 - Salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não manter a proposta em especial quando:

12.1.2.1 - não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;

12.1.2.2 - recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;

12.1.2.3 - pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva; ou

12.1.2.4 - deixar de apresentar amostra;

12.1.2.5 - apresentar proposta ou amostra em desacordo com as especificações do edital;

12.1.3 - não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

12.1.3.1 - recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração;

12.1.4 - apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação

12.1.5 - fraudar a licitação

12.1.6 - comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:

12.1.6.1 - agir em conluio ou em desconformidade com a lei;

12.1.6.2 - induzir deliberadamente a erro no julgamento;



MUNICIPIO DE SÃO JOÃO BATISTA DO GLÓRIA/MG

CNPJ: 18.241.778/0001-58 – INSC. EST: ISENTA

Secretaria de Administração – Departamento de Licitação

12.1.6.3 - apresentar amostra falsificada ou deteriorada;

12.1.7 - praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação

12.1.8 - praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei n.º 12.846, de 2013.

12.2 - Com fulcro na Lei nº 14.133, de 2021, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:

12.2.1 - advertência;

12.2.2 - multa;

12.2.3 - impedimento de licitar e contratar e

12.2.4 - declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

12.3 - Na aplicação das sanções serão considerados:

12.3.1 - a natureza e a gravidade da infração cometida.

12.3.2 - as peculiaridades do caso concreto

12.3.3 - as circunstâncias agravantes ou atenuantes

12.3.4 - os danos que dela provierem para a Administração Pública

12.3.5 - a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

12.4 - A multa será recolhida em percentual de 0,5% a 30% incidente sobre o valor estimado da Ata de Registro de Preços, recolhida no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, a contar da comunicação oficial.

12.4.1 - Para as infrações previstas nos itens 12.1.1, 12.1.2 e 12.1.3, a multa será de 0,5% a 15% do valor do valor estimado da Ata de Registro de Preços.

12.4.2 - Para as infrações previstas nos itens 12.1.4, 12.1.5, 12.1.6, 12.1.7 e 12.1.8, a multa será de 15% a 30% do valor estimado da Ata de Registro de Preços.

12.5 - As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.



MUNICIPIO DE SÃO JOÃO BATISTA DO GLÓRIA/MG

CNPJ: 18.241.778/0001-58 – INSC. EST: ISENTA

Secretaria de Administração – Departamento de Licitação

12.6 - Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

12.7 - A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada ao responsável em decorrência das infrações administrativas relacionadas nos itens 12.1.1, 12.1.2 e 12.1.3, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo a qual pertencer o órgão ou entidade, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

12.8 - Poderá ser aplicada ao responsável a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, em decorrência da prática das infrações dispostas nos itens 12.1.4, 12.1.5, 12.1.6, 12.1.7 e 12.1.8, bem como pelas infrações administrativas previstas nos itens 12.1.1, 12.1.2 e 12.1.3 que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar, cuja duração compreenderá o prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos, nos termos do art. 156, §5º, da Lei n.º 14.133/2021.

12.9 - Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

12.10 - Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.

12.11 - O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

12.12 - A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.

13 - DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO

13.1 - Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar este Edital por irregularidade na aplicação da Lei nº 14.133, de 2021, devendo protocolar o pedido até 3 (três) dias úteis antes da data da abertura do certame.

13.2 - A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgado em sítio eletrônico oficial no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.

13.3 - As respostas aos pedidos de esclarecimentos serão divulgadas pelo sistema e vincularão os participantes e a administração.



MUNICÍPIO DE SÃO JOÃO BATISTA DO GLÓRIA/MG

CNPJ: 18.241.778/0001-58 – INSC. EST: ISENTA

Secretaria de Administração – Departamento de Licitação

13.4 - A impugnação e o pedido de esclarecimento poderão ser realizados por forma eletrônica, exclusivamente pelo sistema HABILITANET.

13.5 - As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

13.5.1 - A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo agente de contratação, nos autos do processo de licitação.

13.6 - Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

14 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

14.1 - Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Pregoeiro.

14.2 - Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília - DF.

14.3 - A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

14.4 - As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

14.5 - Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

14.6 - Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

14.7 - O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

14.8 - Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.

14.9 - Integram este Edital os seguintes anexos:

14.9.1 - Anexo I – Descrição detalhada do objeto/Termo de Referência;



MUNICIPIO DE SÃO JOÃO BATISTA DO GLÓRIA/MG

CNPJ: 18.241.778/0001-58 – INSC. EST: ISENTA

Secretaria de Administração – Departamento de Licitação

14.9.2 - Anexo II – Minuta da Proposta Comercial – Modelo.

15 - DO FORO

15.1 - Fica eleito o Foro da Comarca de Passos (MG), com exclusão de qualquer outro, para dirimir quaisquer dúvidas referentes a este Edital.

15.2 - E para conhecimento de todos é expedido o presente Edital, sendo publicado sua síntese, no Jornal Estado de Minas, IOFMG – Imprensa do Estado de Minas Gerais, DOU - Diário Oficial da União e no DOEM – Diário Oficial Eletrônico Municipal (<https://www.gloria.mg.gov.br/diario-oficial>), bem como sua íntegra no sítio do Município www.gloria.mg.gov.br/transparencia/licitacoes e <https://www.licitanet.com.br>.

São João Batista do Glória (MG), 31 de março de 2.026.

Debora amaral Batista
Chefe de Gabinete



MUNICIPIO DE SÃO JOÃO BATISTA DO GLÓRIA/MG

CNPJ: 18.241.778/0001-58 – INSC. EST: ISENTA

Secretaria de Administração – Departamento de Licitação

Anexo I

Descrição detalhada do objeto/Termo de Referência

TR - Termo de Referência

1 - CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO

1.1 - Aquisição de **EQUIPAMENTO MEDICO HOSPITALAR** para atender as necessidades da Secretaria de Educação deste município, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.

ITEM	UNIDADE DE MEDIDA	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE	RECURSO
1	UNIDADE	CALANDRA CALHA HORIZONTAL 1 X 2,5 M. DESCRITIVO TÉCNICO MÁQUINA INDUSTRIAL PARA PASSAR ROUPAS LISAS EM GERAL. CONSTRUÇÃO METÁLICA MONTADA EM ESTRUTURA DE AÇO SAE 1020, RECEBENDO TRATAMENTO ANTICORROSIVO EM EPÓXI E ACABAMENTO COM TINTA PU DE ALTA RESISTÊNCIA, MESA SUPERIOR EM AÇO INOXIDÁVEL AISI 304, COM CILINDRO E CALHA EM AÇO REFORÇADO, SISTEMA DE AQUECIMENTO NA CALHA ATRAVÉS DE RESISTÊNCIAS ELÉTRICAS CONFECCIONADAS COM PLACAS ISOLANTES E FIOS DE NÍQUEL CROMO CILINDRO REVESTIDO COM FELTRO E TECIDOS APROPRIADOS PARTIDA DE TRANSMISSÃO ATRAVÉS DE MOTOR ELÉTRICO, MECANISMO DE MOVIMENTO SOBRE EIXOS DE AÇO E MANCAIS DE ROLAMENTO. PROVIDA DE ALAVANCA DE FORÇA MECÂNICA PARA AFASTAR OU COMPRIMIR A CALHA JUNTO AO CILINDRO COM DISPOSITIVO REGULADOR DE COMPRESSÃO (PARA ADEQUAÇÃO AOS DIFERENTES TIPOS DE TECIDOS). PEDAL E GRADE DE PROTEÇÃO, AMBOS BRANGENDO O COMPRIMENTO DO CILINDRO QUE EM CASO DE QUALQUER ANORMALIDADE DE TRABALHO OU CONTATO HUMANO, COM O SIMPLES TOQUE NO PEDAL A REVERSÃO DO CILINDRO É FEITA, OU NA GRADE O MOVIMENTO É INTERROMPIDO. EQUIPADO COM MOTOR ELÉTRICO, CHAVE REVERSORA, TEMPORIZADOR, BOTÃO DE EMERGÊNCIA, SENSORES DE TEMPERATURA E CHAVE CS PARA AS RESISTÊNCIAS E INVERSOR DE FREQUÊNCIA. DADOS TÉCNICOS. TAMANHO DO CILINDRO: DIÂMETRO 300 MM X 2500 MM DE COMPRIMENTO / ESPAÇO OCUPADO: 3100 FRENTE X 900 PROFUNDIDADE X 1200 ALT (EM MM) / ROTAÇÃO DO CILINDRO: 8 A 9 RPM / PESO APROXIMADO: 350 KG / MOTOR	1	EMENDA PARLAMENTAR 202441400004- RODRIGO PACHECO - PLANO DE AÇÃO Nº 09032024-073771



MUNICIPIO DE SÃO JOÃO BATISTA DO GLÓRIA/MG

CNPJ: 18.241.778/0001-58 – INSC. EST: ISENTA

Secretaria de Administração – Departamento de Licitação

		ELÉTRICO: 1CV / CORRENTE MOTOR: 1,67 A / CONSUMO MOTOR: 0,37 KW/H / QUANTIDADE DE RESISTÊNCIAS: 09 / CONSUMO DAS RESISTÊNCIAS: 7,27 KW/H / CORRENTE DAS RESISTÊNCIAS: 10,97 A / DISJUNTOR DAS RESISTÊNCIAS: 70 A. / DISJUNTOR TRIPOLAR: 20 A / VOLTAGEM: 220V TRIFÁSICO COM REGISTRO NA ANVISA		
2	UNIDADE	CENTRIFUGA INDUSTRIAL HOSPITALAR 50 KG. DESCRITIVO TÉCNICO MÁQUINA DE SECAR ROUPAS PARA LAVANDERIA INDUSTRIAL, TIPO EXTRATOR CENTRÍFUGO, TRIPÉ, PARA EXTRAIR ÁGUA DAS ROUPAS (PRÉ-SECAGEM). BASE ESTRUTURAL DE AÇO SAE 1020, RECEBENDO TRATAMENTO ANTI-CORROSIVO COM EPÓXI, E ACABAMENTO COM TINTA PU DE ALTA RESISTÊNCIA. CORPO SUPORTADO POR TRIPÉS REFORÇADOS COM SISTEMAS PENDULARES PARA AMORTECIMENTO DE VIBRAÇÕES E OSCILAÇÕES. CESTOS INTERNO E EXTERNO, PARTE SUPERIOR, TAMPA, PROTEÇÃO DO MOTOR, FABRICADOS EM CHAPA DE AÇO INOXIDÁVEL AISI 304. TRANSMISSÃO COM SISTEMA DE MOVIMENTO SOBRE EIXOS DE AÇO MONTADO E MANCAIS DE ROLAMENTO, TRANSMISSÃO MECÂNICA ATRAVÉS DE CORREIAS TIPO V (FACILITANDO A MANUTENÇÃO E MENOR CUSTO), SEM EMENDAS E PROVIDAS DE REGULADOR VARIÁVEL QUE PERMITE AJUSTES (TENSIONADOR) QUANDO NECESSÁRIOS. SAÍDA DE ÁGUA LIVRE COM AMPLA BITOLA PARA PERFEITO ESCOAMENTO DE ÁGUA, PROTEÇÃO DO MOTOR CONTRA RESPINGOS DE ÁGUA. SISTEMA DE SEGURANÇA INTERTRAVAMENTO, QUE BLOQUEIA A TAMPA NO INÍCIO DO PROCESSO DA CENTRIFUGAÇÃO ATÉ O FINAL DO CICLO, COM SINALEIROS LUMINOSOS NO PAINEL DE COMANDO, INDICANDO A ABERTURA DA TAMPA COM TOTAL SEGURANÇA PARA O OPERADOR, FIM DE CURSO, BOTÃO DE EMERGÊNCIA, TEMPORIZADOR DIGITAL, MOTOR ELÉTRICO E DEMAIS PERTENCES NORMAIS PARA O BOM FUNCIONAMENTO. SISTEMA DE FREIO AUTOMÁTICO ATRAVÉS DO INVERSOR DE FREQUÊNCIA, DISPOSITIVO CAPAZ DE GERAR TENSÃO E FREQUÊNCIA AJUSTÁVEIS COM A FINALIDADE DE CONTROLAR A VELOCIDADE DO MOTOR. PAINEL COM COMANDO AUTOMÁTICO, SINALEIRAS E TIMER PROGRAMADOR QUE INDICAM O FUNCIONAMENTO DA MÁQUINA FACILITANDO O PROCESSO PARA O OPERADOR. DADOS TÉCNICOS CAPACIDADE: CICLO DE OPERAÇÃO: CESTO INTERNO: ESPAÇO OCUPADO: ROTAÇÃO DO CESTO: PESO APROXIMADO: MOTOR ELÉTRICO: CONSUMO MOTOR: CORRENTE MOTOR: DISJUNTOR : 50 KG DE	1	EMENDA PARLAMENTAR 202441400004- RODRIGO PACHECO - PLANO DE AÇÃO Nº 09032024-073771



MUNICIPIO DE SÃO JOÃO BATISTA DO GLÓRIA/MG

CNPJ: 18.241.778/0001-58 – INSC. EST: ISENTA

Secretaria de Administração – Departamento de Licitação

		ROUPAS POR CARGA 5 A 10 MINUTOS POR CARGA DIÂMETRO 840 X 500 COMPRIMENTO (EM MM) 1900 (BASE MAIOR) X 1700 (BASE MENOR) X 1300 ALTURA (EM MM) 760 RPM 800 KG 10,0 HP 7,3 KW/H 33,4 A 40A OBS: VOLTAGEM 220 V TRIFÁSICO. COM REGISTRO NA ANVISA		
3	UNIDADE	MÁQUINA INDUSTRIAL DE LAVAR ROUPAS TIPO HOSPITALAR COM BARREIRA- 50 KG. DESCRITIVO TÉCNICO MÁQUINA INDUSTRIAL DE LAVAR ROUPAS EM GERAL, TIPO ESTERILAV - HOSPITALAR, PARA LAVANDERIA HOSPITALAR PARA AMBIENTE SEPARADO COM BARREIRA. CONSTRUÇÃO METÁLICA COM BASE , ESTRUTURAS E LATERAIS EM AÇO CARBONO SAE 1020, RECEBENDO TRATAMENTO ANTICORROSIVO EM EPÓXI E ACABAMENTO COM TINTA PU DE ALTA RESISTÊNCIA, TAMBORES INTERNO E EXTERNO EM CHAPA DE AÇO INOXIDÁVEL AISI 304, 02 (DUAS) PORTAS COM SISTEMA CORREDIÇO EM AÇO INOXIDÁVEL AISI 304 DE GRANDE ABERTURA, SENDO UMA PARA ROUPAS SUJAS, E OUTRA (DO LADO OPOSTO) PARA, APÓS O TÉRMINO, RETIRAR AS ROUPAS LIMPAS. TAMBOR INTERNO PERFURADO SIMETRICAMENTE COM FUROS ESTAMPADOS E REPUXADOS PARA FORA, 04 (QUATRO) BATEDEIRAS DE AÇO INOXIDÁVEL AISI 304 EM SENTIDO LONGITUDINAL, MECANISMO DE TRANSMISSÃO SOBRE EIXOS DE AÇO E MANCAIS DE ROLAMENTO.GABINETE DE SEPARAÇÃO DE AMBIENTE POSICIONADO SOBRE A PRÓPRIA MÁQUINA EM AÇO INOXIDÁVEL AISI 304 COM AMPLO VISOR PARA OBSERVAÇÃO DE MOVIMENTO DE AMBOS OS LADOS DEVIDAMENTE VEDADO. REVERSÃO ATRAVÉS DE TEMPORIZADOR DIGITAL COM MOVIMENTO SUAVE, SEM RUÍDOS E SEM GOLPES, PROTEÇÃO DO MECANISMO PARA EVITAR QUAISQUER ACIDENTES PESSOAIS OU MATERIAIS. PONTOS PARA ALIMENTAÇÃO DE ÁGUA DE AMPLA BITOLA, VÁLVULA DE DESÁGUE RÁPIDO E VISOR DE NÍVEL DE ÁGUA. EQUIPADO COM DISPOSITIVO DE BLOQUEIO E SEGURANÇA QUE IMPEDEM O FUNCIONAMENTO QUANDO UMA DAS PORTAS ESTIVER ABERTA, ALARME PARA CHAMAR A ATENÇÃO DO OPERADOR, PAINEL DE COMANDO LIGA/DESLIGA, TEMPORIZADOR DIGITAL (PARA PROGRAMAÇÃO DO TEMPO DE OPERAÇÃO), 2 BOTÕES PULSAR, (PARA POSICIONAR AS TAMPAS DO CESTO), SENDO UMA PARA OPERAÇÃO DE CARREGAMENTO E OUTRA (DO LADO OPOSTO) PARA DESCARREGAMENTO DAS ROUPAS. 2 SINALIZADORES (UM QUE INDICA QUE A MÁQUINA ESTÁ LIGADA E OUTRO QUE INDICA TÉRMINO DA OPERAÇÃO), MOTOR ELÉTRICO,BOTÃO DE EMERGÊNCIA. DADOS TECNICOS CAPACIDADE: CICLO DE OPERAÇÃO:	1	EMENDA PARLAMENTAR 202441400004- RODRIGO PACHECO - PLANO DE AÇÃO Nº 09032024-073771



MUNICIPIO DE SÃO JOÃO BATISTA DO GLÓRIA/MG

CNPJ: 18.241.778/0001-58 – INSC. EST: ISENTA

Secretaria de Administração – Departamento de Licitação

		CESTO INTERNO: ESPAÇO OCUPADO: ROTAÇÃO DO CESTO: PESO APROXIMADO: MOTOR ELÉTRICO: CONSUMO MOTOR: CORRENTE MOTOR: DISJUNTOR TRIPOLAR : 50 KG DE ROUPAS SECAS POR CARGA 20 A 50 MINUTOS POR CARGA DIÂMETRO 840 X 1060 MM DE COMPRIMENTO 1850 FRENTE X 1160 PROFUNDIDADE X 1940 ALTURA (EM MM) 27 RPM 585KG 1,5 HP 1,1 KW/H 5,1 A 20 A / VOLTAGEM 220V TRIFASICO COM REGISTRO NA ANVISA		
4	UNIDADE	SECADORA DE ROUPAS HOSPITALAR 50 KG - AQUECIMENTO ELÉTRICO DESCRITIVO TÉCNICO: MÁQUINA INDUSTRIAL PARA SECAGEM FINAL DE ROUPAS. CONSTRUÇÃO METÁLICA COM ESTRUTURA EM AÇO SAE 1020, TRATAMENTO ANTICORROSIVO EM EPÓXI, ACABAMENTO COM TINTA PU DE ALTA RESISTÊNCIA TAMBOR INTERNO EM CHAPA PERFURADA (45% APROXIMADAMENTE), CESTO INTERNO EM INOX, AQUECIMENTO LOCALIZADO NA PARTE SUPERIOR DA MÁQUINA POR MEIO DE RESISTÊNCIAS ELÉTRICAS, POSSANTE EXAUSTOR PARA CIRCULAÇÃO DE AR QUENTE E SUÇÃO DE UMIDADE PORTA CIRCULAR COM VISOR DE VIDRO DEVIDAMENTE VEDADO MECANISMO DE TRANSMISSÃO DE MOVIMENTO SOBRE EIXOS DE AÇO E MANCAIS DE ROLAMENTO UMA PORTA PARA LIMPEZA PERIÓDICA DE FELPAS E OUTROS RESÍDUOS QUE CAEM DAS ROUPAS EQUIPADO COM CONTROLADOR DE TEMPO E TEMPERATURA (RESPONSÁVEL PELO AQUECIMENTO, TEMPO DE CICLO E TEMPO DE RESFRIAMENTO) DISPOSITIVO DE SEGURANÇA, COM BOTÃO DE EMERGÊNCIA CHAVE DE SEGURANÇA COM ATUADOR (PARA O EQUIPAMENTO E DESATIVA O AQUECIMENTO E A ROTAÇÃO QUANDO A PORTA É ABERTA). DADOS TECNICOS CAPACIDADE: CICLO DE OPERAÇÃO: CESTO INTERNO: ROTAÇÃO: ESPAÇO OCUPADO: PESO APROXIMADO: MOTOR ELÉTRICO: CONSUMO MOTOR: CORRENTE MOTOR: QUANTIDADE DE RESISTÊNCIAS: CONSUMO DAS RESISTÊNCIAS: CORRENTE DAS RESISTÊNCIAS: 50 KG DE ROUPAS SECAS POR CARGA 30 A 50 MINUTOS POR CARGA DIÂMETRO 1200 X 1060 MM DE FUNDO CESTO EM INOX. 32 RPM 1380 FRENTE X 1800 PROFUNDIDADE X 1960 ALTURA (EM MM) 650 KG 2 DE 1,0 HP 1,5 KW/H 6,7 A 16 32 KW/H 85 A DISJUNTOR TRIPOLAR PARA RESISTÊNCIAS: 100 A DISJUNTOR TRIPOLAR PARA MOTOR : 20 A VOLTAGEM 220V TRIFASICO COM REGISTRO NA ANVISA	1	EMENDA PARLAMENTAR 202441400004- RODRIGO PACHECO - PLANO DE AÇÃO Nº 09032024-073771
5	UNIDADE	SELADORA AUTOMÁTICA PARA SELAGEM DE PAPEL GRAU CIRURGICO. SELADORA COMPACTA, LEVE E RESISTENTE, DE USO HOSPITALAR. É IDEAL PARA O FECHAMENTO DE EMBALAGENS DE PAPEL GRAU CIRÚRGICO E TYVEK. COM UMA	1	EMENDA PARLAMENTAR 202441400004- RODRIGO PACHECO - PLANO DE AÇÃO Nº 09032024-073771



MUNICIPIO DE SÃO JOÃO BATISTA DO GLÓRIA/MG

CNPJ: 18.241.778/0001-58 – INSC. EST: ISENTA

Secretaria de Administração – Departamento de Licitação

		BORDA DE GRADUAÇÃO E UM GUIA PARA EMBALAGEM QUE AUXILIA O OPERADOR A TER A NOÇÃO EXATA DA DISTÂNCIA ENTE A BORDA DA EMBALAGEM E A SELAGEM. CONTROLADOR DE TEMPERATURA DIGITAL É PRECISO E DE FÁCIL AJUSTE. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS LARGURA DA SELAGEM: 13MM SELAGEM HORIZONTAL SEM LIMITE DE TAMANHO VELOCIDADE DE SELAGEM: 10M/MIN APROXIMADAMENTE CONTROLADOR DE TEMPERATURA DIGITAL MICROPROCESSADO TENSÃO DE ALIMENTAÇÃO: 110V OU 220V POTÊNCIA: 280 WATTS DIMENSÕES: 380MM X 280MM X 160MM PESO APROXIMADO: 14 KGS COM REGISTRO NA ANVISA		
6	UNIDADE	AUTOCLAVE HORIZONTAL 100 LITROS. AUTOCLAVE HOSPITALAR HORIZONTAL - EQUIPAMENTO HORIZONTAL, COM SISTEMA DE COMANDO MICROPROCESSADO, CAPACIDADE DA CÂMARA INTERNA DE NO MÍNIMO 100 L. DEVERÁ FUNCIONAR POR MEIO DE VAPOR SATURADO E APRESENTAR ESTRUTURA EM MATERIAL ANTICORROSIVO. COMANDO MICROPROCESSADO E PROGRAMÁVEL COM NO MÍNIMO DE 15 PROGRAMAS, COM TELA TOUCH SCREEN DE 7 POLEGADAS OU SUPERIOR, MANÔMETRO E MANOVACUÔMETRO PARA ACOMPANHAMENTO DA PRESSÃO NAS CÂMARAS. CÂMARAS EXTERNA E INTERNA CONFECCIONADAS EM AÇO INOX AISI 304 OU SUPERIOR COM ISOLAÇÃO TÉRMICA, A CÂMARA INTERNA DEVE POSSUIR DRENO E UMA ENTRADA DE VALIDAÇÃO, PERMITINDO A INTRODUÇÃO DE SENSORES PARA COLETA DE DADOS DE TEMPERATURA DO PROCESSO. DEVE POSSUIR 1 PORTA EM AÇO INOX 304 E ESPESURA MÍNIMA DE 5MM. SISTEMA DE EMERGÊNCIA. FECHAMENTO DA PORTA REALIZADO POR MEIO DE ELEVAÇÃO VERTICAL / GUILHOTINA COM SISTEMA DE SEGURANÇA ANTIESMAGAMENTO. SISTEMA HIDRÁULICO: TUBULAÇÕES E CONEXÕES DO CONJUNTO HIDRÁULICO DEVEM SER DE MATERIAL ANTICORROSIVO E RESISTENTE. CONEXÕES DA CÂMARA DE ESTERILIZAÇÃO E GERADOR DE VAPOR DEVEM SER EM AÇO INOXIDÁVEL OU OUTRO MATERIAL COMPATÍVEL. ESTRUTURA EM AÇO INOX. POSSUIR BOMBA DE VÁCUO COM POTÊNCIA MÍNIMA 1,5HP, BOMBA CENTRÍFUGA DE ÁGUA COM POTÊNCIA MÍNIMA DE 1/2HP CAPACIDADE SUFICIENTE PARA O GERADOR DE VAPOR. SISTEMA DE SEGURANÇA QUE DEVE IMPOSSIBILITAR O FUNCIONAMENTO DO EQUIPAMENTO MEDIANTE QUALQUER TIPO DE FALHA, DESCUIDO DO OPERADOR OU FALTA DE SUPRIMENTOS ALÉM DE ALARMES AUDIOVISUAIS. POSSUIR DISPOSITIVO	1	EMENDA PARLAMENTAR 202441400004- RODRIGO PACHECO - PLANO DE AÇÃO Nº 09032024-073771



MUNICÍPIO DE SÃO JOÃO BATISTA DO GLÓRIA/MG

CNPJ: 18.241.778/0001-58 – INSC. EST: ISENTA

Secretaria de Administração – Departamento de Licitação

		INTEGRADO PARA MONITORAR A QUALIDADE DA ÁGUA. O RUÍDO NÃO PODERÁ EXCEDER AO ESTABELECIDO PELA PORTARIA MINISTERIAL DO TRABALHO. DEVERÁ SER INSTALADA SOB RODÍZIOS PARA FACILITAR A MOVIMENTAÇÃO E MANUTENÇÕES. DEVERÁ ACOMPANHAR O EQUIPAMENTO, NO MÍNIMO: 1 CARRO EXTERNO PARA ACOMODAÇÃO DOS MATERIAIS, 1 CESTO INTERNO PARA ACOMODAÇÃO DOS MATERIAIS, 1 SISTEMA DE PURIFICADOR DE ÁGUA POR OSMOSE E 1 FONTE DE AR COMPRIMIDO, SE NECESSÁRIO PARA FUNCIONAMENTO, AMBOS COMPATÍVEIS COM A CAPACIDADE DA AUTOCLAVE), 1 IMPRESSORA. A EMPRESA DEVERÁ CERTIFICAR A QUALIFICAÇÃO DE INSTALAÇÃO E DE OPERAÇÃO. REALIZAR TREINAMENTO PARA EQUIPE. DEVERÁ COMPROVAR SEDE ASSISTÊNCIA TÉCNICA EM NO MÁXIMO 50KM DE DISTÂNCIA DO LOCAL DE INSTALAÇÃO COM REGISTRO NA ANVISA		
7	UNIDADE	IMPRESSORA DE PULSEIRA TERMICA. IMPRESSÃO DE ALTA VELOCIDADE DE 2-8 POLEGADAS / LARGURA DO PAPEL DE SUPORTE DE 20 MM A 60 MM, FUNÇÃO DE CALIBRAÇÃO AUTOMÁTICA DE PAPEL DE SUPORTE AUTO ADAPTAÇÃO E CONTROLE DE TEMPERATURA	1	EMENDA PARLAMENTAR 202441400004- RODRIGO PACHECO - PLANO DE AÇÃO Nº 09032024-073771
8	UNIDADE	CARRO BANDEJA EXTRA TRIPLEX 107 X 54 X 97 COM FECHAMENTO LATERAL. CARRO BANDEJA PRODUZIDO EM POLIPROPILENO E ALUMÍNIO. POSSUI SISTEMA DE 4 RODAS GIRATÓRIAS EM SILICONE. CAPACIDADE 45 KG EM CADA COMPARTIMENTO. CARRO EXTRA TRIPLEX - FECHAMENTO + PORTAS FECHAMENTO DE PORTAS SEGURANÇA.	1	EMENDA IMPOSITIVA Nº. 01 AO PROJETO DE LEI Nº. 25/2.025
9	UNIDADE	CÂMARA DE CONSERVAÇÃO DE IMUNOBIOLOGICO. TIPO VERTICAL CAPACIDADE TOTAL (L) 340 / FAIXA DE TEMPERATURA +2 A +8°C COR: BRANCO E CINZA GABINETE EXTERNO: AÇO GALVANIZADO GABINETE INTERNO: AÇO INOXIDÁVEL PORTA DE VIDRO COM SISTEMA ANTI-EMBAÇAMENTO E POSSIBILIDADE DE MOLDURA DE ALUMÍNIO ESCOVADO E/OU ABERTURA DESLIZANTE. PRATELEIRAS OU GAVETAS 10 PRATELEIRAS OU 8 GAVETAS BASE SAPATAS NIVELADORAS PESO (KG): 160 E 200KG TENSÃO 110/127 FREQUÊNCIA: 50 E/OU 60HZ CONSUMO 110-127VAC 4,3A/H ISOLAMENTO TÉRMICO - PU INJETADO EXPANDIDO DE ALTA DENSIDADE ISENTA DE CFC (MM) 75 COM REGISTRO NA ANVISA	1	EMENDA IMPOSITIVA Nº. 01 AO PROJETO DE LEI Nº. 25/2.025
10	UNIDADE	MESA CABECEIRA C/ MESA ALIMENTAÇÃO ACOPLADA. MODELO: MESA CABECEIRA EM MDF COR: BRANCA PESO: 25 30 KG. POSSUI UMA GAVETA UM ARMARIO INFERIOR COM PORTA E PRATELEIRA UM ARMARIO INFERIOR COM PORTA E PRATELEIRA MESA DE REFEIÇÃO ACOPLADA COM ALTURA REGULÁVEL TAMPO EM MDF COM REVESTIMENTO BP	20	EMENDA IMPOSITIVA Nº. 01 AO PROJETO DE LEI Nº. 25/2.025



MUNICIPIO DE SÃO JOÃO BATISTA DO GLÓRIA/MG

CNPJ: 18.241.778/0001-58 – INSC. EST: ISENTA

Secretaria de Administração – Departamento de Licitação

		BASE COM QUATRO RODÍZIOS EM SILICONE DE 2" DIMENSÕES EXTERNAS APROXIMADAS: COMPRIMENTO: 0,56 CM LARGURA: 0,44 CM ALTURA: 0,79 CM		
11	UNIDADE	ANALISADOR DE GASES RESPIRATÓRIOS / HEMAGASÔMETRO ANALISADOR DE PH E GASES COM CALIBRAÇÃO AUTOMÁTICA. POSSUI DISPLAY GRÁFICO. POSSUI SOFTWARE COM ROTINAS DE MANUTENÇÃO E TESTE. PARÂMETROS: PH, PCO2, HCO3, TCO2, BE, SO2, O2CONT, A, AADO2, A/A. VOLUME DE AMOSTRA: 100 ?L OU MENOR. ALIMENTAÇÃO ELÉTRICA 220V OU BIVOLT, COM REGISTRO NA ANVISA	1	EMENDA IMPOSITIVA Nº. 01 AO PROJETO DE LEI Nº. 25/2.025
12	UNIDADE	APARELHO DE ULTRASSOM PORTATIL MODOS DE IMAGEM: B, B+M, DOPPLER COLORIDO, DOPPLER PULSADO, DOPPLER DE POTÊNCIA. FREQUÊNCIAS: LINEAR: 7,5 / 10 MHZ PROFUNDIDADE: 20 A 100 MM CONVEXO/CARDÍACO: 2,5 / 3,5 MHZ CONECTIVIDADE: USB E WI-FI AUTONOMIA: ATÉ 3H DE USO E 12H EM STANDBY PESO: 90 120G SOFTWARE: PORTUGUÊS E DIVERSOS IDIOMAS COM FUNÇÕES DE MEDIÇÕES AUTOMÁTICAS E EXPORTAÇÃO DE RELATÓRIOS COM REGISTRO NA ANVISA	1	EMENDA IMPOSITIVA Nº. 01 AO PROJETO DE LEI Nº. 25/2.025
13	UNIDADE	DEFIBRILADOR EXTERNO AUTOMÁTICO APLICAÇÃO RÁPIDA DE CHOQUE: CHOQUE APLICADO EM MENOS DE OITO SEGUNDOS, GRAÇAS À TECNOLOGIA QSHOCKTM, AUMENTANDO AS CHANCES DE SUCESSO DA DEFIBRILAÇÃO. TECNOLOGIA BIFÁSICA DE 360J: RESISTENTE A QUEDAS DE ATÉ 1,5 METROS, À PROVA DE ÁGUA E POEIRA. ORIENTAÇÃO DO RCP: AVISOS SONOROS FORNECEM ORIENTAÇÃO DURANTE O RCP. MODO ADULTO E INFANTIL AUTOMÁTICO: INTERRUPTOR SIMPLES PARA ALTERNAR ENTRE OS MODOS ADULTO E INFANTIL, AJUSTANDO AUTOMATICAMENTE A ORIENTAÇÃO DO RCP CONFORME NECESSÁRIO. ACESSÓRIOS: 01 BATERIA NÃO RECARREGÁVEL COM CICLO DE VIDA DE 5 ANOS E 01 PAR DE ELETRODOS PRÉ-CONECTADOS PARA ADULTOS/CRIANÇAS COM CICLO DE VIDA DE 5 ANOS. ESPECIFICAÇÕES FÍSICAS: DIMENSÕES: 21,0 CM × 28,6 CM × 7,8 CM / PESO: 2KG INDICADORES DE ÁUDIO: ALTO-FALANTE: EMITE TONS DE AVISO (65 DB A 78 DB). SUPORTA MODULAÇÃO DE TOM DE VÁRIOS NÍVEIS. ESPECIFICAÇÕES DO DEFIBRILADOR: ATENDE AOS PADRÕES DA NORMA IEC 60601-2-4 MODO DE DEFIBRILAÇÃO: DEFIBRILADOR EXTERNO SEMI AUTOMÁTICO ONDA DE DEFIBRILAÇÃO: ONDA EXPONENCIAL TRUNCADA BIFÁSICA(BTE), COMPENSAÇÃO AUTOMÁTICA, DE ACORDO COM IMPEDÂNCIA DO PACIENTE ESPECIFICAÇÕES DAS BATERIAS: TIPO DE BATERIA: BATERIA ESPECÍFICA TENSÃO DA BATERIA: 12V CAPACIDADE DA BATERIA: 4200MAH TEMPO DE	1	EMENDA IMPOSITIVA Nº. 01 AO PROJETO DE LEI Nº. 25/2.025



MUNICIPIO DE SÃO JOÃO BATISTA DO GLÓRIA/MG

CNPJ: 18.241.778/0001-58 – INSC. EST: ISENTA

Secretaria de Administração – Departamento de Licitação

		FUNCIONAMENTO: = 15 HORAS ARMAZENAMENTO DE DADOS: ARMAZENAMENTO DE ONDAS: ATÉ 5 HORAS DE FORMAS DE ONDAS DE ECG EVENTOS: ATÉ 500 EVENTOS REGISTRO DE VOZ: ATÉ 1 HORA DADOS DE RCP: ATÉ 5 HORAS RELATÓRIOS DE AUTOTESTE: 1000 REGISTROS COM REGISTRO NA ANVISA		
14	UNIDADE	ELETROCARDIOGRAFO 12 DERIVAÇÕES. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: CANAIS SIMULTÂNEOS: 12 CANAIS MODOS DE EXIBIÇÃO: 3, 6 OU 12 DERIVAÇÕES MODOS DE OPERAÇÃO: AUTOMÁTICO E MANUAL TELA: 8 POLEGADAS TIPO: DISPLAY COLORIDO DE ALTA RESOLUÇÃO FUNÇÕES E RECURSOS AVANÇADOS: DIAGNÓSTICO AUTOMÁTICO: MEDIÇÃO E INTERPRETAÇÃO AUTOMÁTICA DOS PARÂMETROS DA FORMA DE ONDA DO ECG PROCESSAMENTO DIGITAL DE SINAIS: FILTROS DE FREQUÊNCIA / FILTRO DE LINHA DE BASE / FILTRO EMG CAPACIDADE PARA ARMAZENAR DE 800 A 1.000 EXAMES, BATERIA DE LONGA DURAÇÃO: SISTEMA DE IMPRESSÃO: IMPRESSORA TÉRMICA EMBUTIDA FORMATO DE PAPEL: A4 IMPRESSÃO DIRETA DAS FORMAS DE ONDA EM TEMPO REAL OU A PARTIR DA MEMÓRIA SOFTWARE: INCLUSO SOFTWARE PARA GERENCIAMENTO DE EXAMES, EXPORTAÇÃO DE DADOS E ANÁLISE NO COMPUTADOR COMUNICAÇÃO COM PC PARA ARQUIVAMENTO E EMISSÃO DE LAUDOS. POSSIBILIDADE DE INTEGRAÇÃO COM PRONTUÁRIOS ELETRÔNICOS (DEPENDENDO DO SISTEMA) COM REGISTRO NA ANVISA	4	EMENDA IMPOSITIVA Nº. 01 AO PROJETO DE LEI Nº. 25/2.025
15	UNIDADE	MESA CIRURGICA UNIVERSAL HIDRÁULICA FUNCIONALIDADES: COM SISTEMA DE ELEVAÇÃO, MÓVEL, RADIOTRASPARENTE, BASCULANTE, INCLINÁVEL. ACESSÓRIOS: COM APOIO PARA PERNAS, BRAÇOS, COM LEITO DESLIZANTE, COM APOIO DE CABEÇA. ARTICULADA EM 5 SEÇÕES ALIMENTAÇÃO: 220 V / 50 HZ, 110 V / 60 HZ, 230 V / 50 HZ MATERIAL: EM AÇO INOXIDÁVEL COM REGISTRO NA ANVISA	1	EMENDA IMPOSITIVA Nº. 01 AO PROJETO DE LEI Nº. 25/2.025
16	UNIDADE	POLTRONA HOSPITALAR POLTRONA DE COLETA DE SANGUE STANDARD COM SUPORTE DE SORO RECLINÁVEL EM ATÉ 4 POSIÇÕES: FLEXÍVEL E FÁCIL DE AJUSTAR, PERMITINDO O AJUSTE IDEAL PARA CADA PACIENTE. ESTRUTURA EM AÇO CARBONO: CONFECCIONADA EM TUBOS DE AÇO CARBONO (1" X 1,20 MM E 1 ¼ X 1,20 MM), COM TRATAMENTO ANTI- FERRUGINOSO E PINTURA ELETROSTÁTICA A PÓ, QUE OFERECE DURABILIDADE E RESISTÊNCIA. CONFORTO COM ESTOFADO DE ALTA QUALIDADE: O ENCOSTO, ASSENTO E DESCANSO PARA OS PÉS SÃO ESTOFADOS COM ESPUMA D23R DE 70 MM DE ESPESSURA, REVESTIDOS COM MATERIAL CORANO AZUL MARINHO,	18	EMENDA IMPOSITIVA Nº. 01 AO PROJETO DE LEI Nº. 25/2.025



MUNICIPIO DE SÃO JOÃO BATISTA DO GLÓRIA/MG

CNPJ: 18.241.778/0001-58 – INSC. EST: ISENTA

Secretaria de Administração – Departamento de Licitação

		GARANTINDO CONFORTO E FÁCIL HIGIENIZAÇÃO. MOVIMENTO INDEPENDENTE: ENCOSTO E DESCANSO PARA OS PÉS PODEM SER AJUSTADOS SEPARADAMENTE POR MEIO DE UMA PRÁTICA ALAVANCA LATERAL, PROPORCIONANDO UM AJUSTE PRECISO PARA CADA SITUAÇÃO. PÉS COM PONTEIRAS PLÁSTICAS: ASSEGURA ESTABILIDADE E EVITA DANOS AO PISO.		
17	UNIDADE	CAMA HOSPITALAR TIPO FAWLER MECÂNICA CARACTERÍSTICAS: MOVIMENTOS: INCLINAÇÃO DAS COSTAS, INCLINAÇÃO DAS PERNAS, ELEVAÇÃO DA CAMA HORIZONTAL. DIMENSÕES DA CAMA: 1,95 X 0,95 X 0,51 (C X L X A) M. DIMENSÕES DO LEITO: 1,88 X 0,88 X 0,51 (C X L X A) M. ALTURA MÍNIMA DA CAMA: 0,51M. ALTURA MÁXIMA DA CAMA: 0,70M. SUPORTE DE PESO INDIVIDUAL: 160KG DISTRIBUÍDOS NA CAMA MANIVELAS: 03 ESCAMOTEÁVEIS ACOPLADAS AO LEITO. RODÍZIOS: DE 3 COM FREIOS NAS QUATRO RODAS. LEITO: EM CHAPA DE AÇO ESPAÇADA DE ALTA RESISTÊNCIA. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS: BASE: CONFECCIONADA EM TUBO 30X50, ACOPLADOS RODÍZIOS DE 3 COM ACIONAMENTO DOS FREIOS NAS 04 RODAS. LEITO: ESTRUTURADO COM CANTONEIRAS 7/8 X 1/8, EM CHAPA DE AÇO ESPAÇADA DE ALTA RESISTÊNCIA. CABECEIRA E PESEIRA: CONFECCIONADAS EM PEAD COM AGENTES ANTIMICROBIANOS, AMBAS COM DIMENSÕES DE 93 X 36 (L X A) CM. GRADES: CONFECCIONADAS EM PEAD COM AGENTES ANTIMICROBIANOS, SENDO UTILIZADAS 04 GRADES CADA UMA COM DIMENSÃO DE 81 X 41 (L X A) CM, ESTAS POSSUEM SISTEMA DE ACIONAMENTO DE TOMBAR. RODÍZIOS: ACOMPANHA 04 RODÍZIOS DE 3 POLEGADAS REVESTIMENTO: TODA A ESTRUTURA DE AÇO DA CAMA É REVESTIDA ATRAVÉS DE PROCESSO DE PINTURA EPÓXI. A TINTA EPÓXI É UM TIPO DE REVESTIMENTO MUITO UTILIZADO DEVIDO À SUA ALTA RESISTÊNCIA E DURABILIDADE. ELA É COMPOSTA POR DUAS PARTES PRINCIPAIS: A RESINA EPÓXI E O ENDURECEDOR, QUE SÃO MISTURADOS ANTES DA APLICAÇÃO.	3	EMENDA IMPOSITIVA Nº. 01 AO PROJETO DE LEI Nº. 25/2.025
18	UNIDADE	SUPORTE DE SORO. SUPORTE DE SORO AÇO INOX ALTURA REGULÁVEL, BASE NYLON 5 PÉS COM RODÍZIOS ESTRUTURA EM TUBO DE AÇO INOX REDONDO - COM 4 GANCHOS NO TOPO, OPCIONAL GANCHOS ALTERNADOS - BASE TERMOPLÁSTICA - NYLON COM 5 PÉS COM RODÍZIOS DE 2" - SUPORTE DE SORO COM ALTURA REGULÁVEL: ALTURA MÁXIMA 2,50M X ALTURA MÍNIMA 1,80M.	14	EMENDA IMPOSITIVA Nº. 01 AO PROJETO DE LEI Nº. 25/2.025
19	UNIDADE	SUPORTE DE HAMPER SUPORTE HAMPER INOX E PEDAL COLETOR ESTRUTURA EM TUBO REDONDO DE AÇO INOX DE 1 X 1,25 MM - PÉS COM RODÍZIOS 2" - DIMENSÕES: 0,50 X 0,80M - CAPACIDADE: 120 LITROS	2	EMENDA IMPOSITIVA Nº. 01 AO PROJETO DE LEI Nº. 25/2.025



MUNICIPIO DE SÃO JOÃO BATISTA DO GLÓRIA/MG

CNPJ: 18.241.778/0001-58 – INSC. EST: ISENTA

Secretaria de Administração – Departamento de Licitação

		SACO BRIM - TAMPA BASCULANTE EM INOX AISI430		
20	UNIDADE	CARRO MACA CARRO MACA INOX COM REGULAGEM DE ALTURA - ELEVÇÃO DO LEITO CARRO MACA COM REGULAGEM DE ALTURA ATRAVÉS DE MANIVELA CROMADA E ESCAMOTEÁVEL - ESTRUTURA EM AÇO INOX AISI430, SISTEMA DE ELEVÇÃO EM TUBO DE AÇO RETANGULAR, INOX - LEITO MDF ESTOFADO COM ESPUMA D26, REVESTIDO EM COURVIM - CABECEIRA REGULÁVEL/ELEVÁVEL ATRAVÉS DE CREMALHEIRA - PARA-CHOQUE DE PROTEÇÃO REDONDO NOS QUATROS CANTOS DO LEITO - GRADES LATERAIS DE BAIXAR EM TUBO DE AÇO INOX REDONDO AISI430 - SUPORTE PARA SORO EM AÇO INOX AISI430, COM 02 GANCHOS NO TOPO (T) - QUATRO RODÍZIOS GIRATÓRIOS DE 4" EM POLIPROPILENO, COM SISTEMA DE FREIO EM DIAGONAL CAPACIDADE APROXIMADA: ATÉ 180KG DIMENSÃO EXTERNA APROXIMADA: 2,00 X 0,60 X 0,63M (C X L X A).	1	EMENDA IMPOSITIVA Nº. 01 AO PROJETO DE LEI Nº. 25/2.025
21	UNIDADE	CARRO MACA HIDRAULICO OBESO CAPACIDADE DE CARGA: ATÉ 200KG ESTRUTURA: AÇO INOXIDÁVEL OU AÇO CARBONO COM PINTURA ELETROSTÁTICA A PÓ LEITO 190 CM (C) X 65 CM (L) DIMENSÕES TOTAIS COM GRADE 207 CM (C) X 75 CM (L)	1	EMENDA IMPOSITIVA Nº. 01 AO PROJETO DE LEI Nº. 25/2.025
22	UNIDADE	CESTO LIXEIRA PLASTICA BRANCA COM PEDAL 30 LT. MATERIAL: POLIPROPILENO ESPECIFICAÇÕES: LARGURA: 42 CM COMPRIMENTO: 32 CM ALTURA: 48 CM PESO: 1,900 KG COR: BRANCO	3	EMENDA IMPOSITIVA Nº. 01 AO PROJETO DE LEI Nº. 25/2.025
23	UNIDADE	ARMARIO VITRINE 02 PORTAS ARMÁRIO VITRINE 02 PORTAS PARA CONTROLE DE MEDICAMENTOS E EQUIPAMENTOS IDEAL PARA CLINICAS MÉDICAS, CONSULTÓRIOS MÉDICOS E VETERINÁRIOS. ESTRUTURA DO ARMÁRIO A ESTRUTURA DO ARMÁRIO VITRINE É CONSTRUÍDA EM PERFIS ESTRUTURAIS EM CHAPA DE AÇO CARBONO 1020 Nº16 (1,50MM) COM FECHAMENTO EM CHAPA Nº22 (0,75MM) E PÉS EM TUBO DE AÇO COM ACABAMENTO EM PONTEIRAS DE PVC. A ESTRUTURA POSSUI ACABAMENTO EM PINTURA ELETROSTÁTICA. A PINTURA ELETROSTÁTICA APRESENTA GRANDE RESISTÊNCIA QUÍMICA E MECÂNICA, CONTRA IMPACTOS, CORROSÃO E RADIAÇÃO, DEIXANDO O ACABAMENTO FINAL DE ALTO NÍVEL E COM DURABILIDADE MAIOR DO QUE OS PROCESSOS NORMAIS DE PINTURA. ESPECIFICAÇÕES O ARMÁRIO VITRINE POSSUI LATERAIS, PORTA COM FECHADURA E 4 PRATELEIRAS EM VIDRO INCOLOR DE 3MM. DIMENSÕES DO ARMÁRIO	1	EMENDA IMPOSITIVA Nº. 01 AO PROJETO DE LEI Nº. 25/2.025
24	UNIDADE	APARELHO DE TELEVISÃO SMART TV 42 TAMANHO DA TELA: 42 POLEGADAS (DIAGONAL DE 106 CM). TECNOLOGIA:	3	EMENDA IMPOSITIVA Nº. 01 AO PROJETO DE LEI Nº. 25/2.025



MUNICIPIO DE SÃO JOÃO BATISTA DO GLÓRIA/MG

CNPJ: 18.241.778/0001-58 – INSC. EST: ISENTA

Secretaria de Administração – Departamento de Licitação

		PAINEL LED RESOLUÇÃO: FULL HD (1920 × 1080 PIXELS) CONECTIVIDADE VIA WI-FI OU ETHERNET, ENTRADAS HDMI: GERALMENTE 2 OU 3 PARA CONECTAR APARELHOS EXTERNOS PORTAS USB: PERMITEM REPRODUZIR VÍDEOS, FOTOS E MÚSICAS VIA PEN DRIVE. SAÍDA DE ÁUDIO E ENTRADA DE ANTENA: PARA SOM EXTERNO OU SINAL DE TV ABERTA/CABO. SOM ESTÉREO COM POTÊNCIA TÍPICA ENTRE 10W E 20W, PODENDO CONTAR COM TECNOLOGIAS COMO DOLBY AUDIO OU SOM SURROUND EMBARCADO EM MODELOS MAIS COMPLETOS.		
25	UNIDADE	APARELHO DE INFRA VERMELHO FISIOTERAPIA COM DIMER PARA REGULAGEM DE INTENSIDADE LUMINOSA. REGULÁVEL EM ALTURA. MONTADO SOBRE BASE DE POLIETILENO INJETADO DE ALTO IMPACTO MEDINDO 0,56X0,56M, DOTADO DE 4 PÉS DESMONTÁVEIS E COM RODÍZIOS GIRATÓRIOS. HASTE FLEXÍVEL, PARA MELHOR DIRECIONAMENTO DO FOCO DE LUZ. REFLETOR DE ALUMÍNIO ANODIZADO.	1	RECURSO PRÓPRIO
26	UNIDADE	APARELHO DE PRESSÃO AUTOMÁTICO DESCRIÇÃO TÉCNICA: MONITOR DE PRESSÃO ARTERIAL AUTOMÁTICO PROFISSIONAL 1. CARACTERÍSTICAS DE MEDIÇÃO E PRECISÃO MÉTODO DE MEDIÇÃO: OSILOMÉTRICO AUTOMÁTICO. VALIDAÇÃO CLÍNICA: OBRIGATÓRIA. VALIDAÇÃO SEGUNDO PROTOCOLOS RECONHECIDOS (EX: BHS - BRITISH HYPERTENSION SOCIETY, PADRÃO A/A, ANSI/AAMI SP10 OU SOCIEDADE BRASILEIRA DE CARDIOLOGIA). TECNOLOGIA DE INFLAGEM: TECNOLOGIA DE INFLAGEM INTELIGENTE (INTELLISENSE OU SIMILAR), QUE AJUSTA A PRESSÃO DA BRAÇADEIRA AO NÍVEL IDEAL PARA CADA PACIENTE, GARANTINDO CONFORTO E RAPIDEZ, EVITANDO SOBREPRESSÃO. FAIXA DE MEDIÇÃO: PRESSÃO: 0 A 299 MMHG PULSO: 40 A 199 BATIMENTOS/MIN. PRECISÃO: PRESSÃO: \$PM\$3 MMHG OU 2% DA LEITURA PULSO: \$PM\$5% DA LEITURA. DETECÇÃO: IDENTIFICAÇÃO DE ARRITMIA CARDÍACA E INDICADOR DE NÍVEL DE HIPERTENSÃO. 2. FUNCIONALIDADES E DISPLAY MODOS DE OPERAÇÃO: AUTOMÁTICO/PROFISSIONAL. DISPLAY: VISOR LCD DIGITAL DE ALTA VISIBILIDADE (PREFERENCIALMENTE COM LUZ DE FUNDO/BACKLIGHT), EXIBINDO SIMULTANEAMENTE SISTÓLICA, DIASTÓLICA E PULSO. 3. COMPONENTES E ESTRUTURA (USO HOSPITALAR) BRAÇADEIRAS/CUFFS: DEVE PERMITIR USO DE BRAÇADEIRAS INTERCAMBIÁVEIS E HIGIENIZÁVEIS (P, M, G OU BRAÇADEIRA UNIVERSAL/EXPANDIDA, EX: 22CM A 42CM OU 32-42CM). DESIGN: ROBUSTO, ADEQUADO PARA AMBIENTES HOSPITALARES, PERMITINDO	3	CUSTEIO ATENÇÃO PRIMÁRIA



MUNICIPIO DE SÃO JOÃO BATISTA DO GLÓRIA/MG

CNPJ: 18.241.778/0001-58 – INSC. EST: ISENTA

Secretaria de Administração – Departamento de Licitação

		DESINFECÇÃO FREQUENTE. FONTE DE ALIMENTAÇÃO: BATERIA RECARREGÁVEL COM REGISTRO NA ANVISA		
27	UNIDADE	CÂMARA FRIA VERTICAL DE 420 LITROS DE CAPACIDADE. FUNCIONAMENTO DE 2 A 80C, COM TEMPERATURA CONTROLADA E HOMOGENIA. REGISTRO DOS DADOS EM TODO PERÍODO DE CONSERVAÇÃO E SISTEMA DE ALARME SONORO EM CASO DE ANORMALIDADE. SISTEMAS DE BATERIA COM INDEPENDÊNCIA DE 72 HORAS EM CASO DE QUEDA DE ENERGIA. REGULAMENTAÇÃO PELA ANVISA E ASSISTÊNCIA TÉCNICA EM TODO TERRITÓRIO NACIONAL. DEVE POSSUIR DEGELO AUTOMÁTICO E ILUMINAÇÃO INTERNA DE LED. FICHA TÉCNICA:CAPACIDADE 420 LITROS - GABINETE EXTERNO AÇO GALVANIZADO - GABINETE INTERNO AÇO INOX - PORTA DE VIDRO COM SISTEMA ANTI-EMBAÇAMENTO - PRATELEIRAS: 8 A 10 PRATELEIRAS. - BASE: RODÍZIOS GIRATÓRIOS COM TRAVA - TENSÃO: 110 V - GÁS REFRIGERANTE: R134A ECOLÓGICO - CHAVE GERAL DE ALIMENTAÇÃO: CHAVE GERAL LIGA/DESLIGA - UNIDADE COMPRESSORA:COMPRESSOR HERMÉTICO AC OU DC OU AC/DC ACLOPADO. - GARANTIA: 12 MESES.	1	RECURSO PRÓPRIO

1.2 - O veículo é caracterizada como bens comuns, vista que constituem em itens cujos padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo edital e por meio de especificações usuais de mercado.

1.3 - O objeto desta aquisição não se enquadra como sendo de bem de luxo, conforme artigo 105 da Lei nº 14.133, de 2021.

1.4 - O contrato será dispensado, vista que se trata de compra para entrega imediata, nos termos do inciso I do 95 da Lei nº 14.133, de 2021.

2 - FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

2.1 - A Fundamentação da Contratação e de seus quantitativos encontra-se pormenorizada em Tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

3 - DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO E ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO

3.1 - A descrição da solução como um todo encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

4 - REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

4.1 - O objeto referente a esta aquisição deverá ser entregue pelo fornecedor, de acordo com as especificações definidas em edital, sendo que o fornecedor deverá assumir a

Pág. 32 de 40.



MUNICIPIO DE SÃO JOÃO BATISTA DO GLÓRIA/MG

CNPJ: 18.241.778/0001-58 – INSC. EST: ISENTA

Secretaria de Administração – Departamento de Licitação

responsabilidade por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica sobre a qualidade e especificação dos materiais que serão entregues.

4.2 - Para os critérios de sustentabilidade devem ser considerados os materiais reutilizável, reciclável ou biodegradável, sempre que possível, produzidos sem utilização de trabalho escravo ou infantil e com máquinas que reduzem a geração de resíduos industriais.

4.3 - Apresentação de atestado (s) de capacidade técnica, emitido por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando aptidão para o desempenho de atividades compatíveis e pertinente com o objeto da presente licitação.

4.4 - O objeto será recebido provisoriamente pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para feito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência.

4.6 - Não é admitida a subcontratação do objeto contratual.

5 - MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

5.1 - A contratada receberá AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO emitida pelo Departamento de Compras e a entrega deverá realizada até 30 (trinta) dias contados da data da autorização, devendo o contratado obedecer em tudo as condições de entrega estabelecida na mesma.

5.2 - A entrega deverá ocorrer na Rua Porto Alegre, 22 – Centro de São João Batista do Glória.

5.3 - O prazo de garantia é aquele estabelecido na Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1990 (Código de Defesa do Consumidor).

6 - MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

6.1 - O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

6.2 - As comunicações entre o município e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

6.3 - O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

6.4 - Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, o órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterà informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar



MUNICIPIO DE SÃO JOÃO BATISTA DO GLÓRIA/MG

CNPJ: 18.241.778/0001-58 – INSC. EST: ISENTA

Secretaria de Administração – Departamento de Licitação

de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.

6.5 - A execução do contrato ou Ata de Registro de Preços deverão ser acompanhadas e fiscalizadas pelo(s) gestor(es) e fiscal(is) do contrato ou Ata de Registro de Preços, ou pelos respectivos substitutos (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, caput).

6.6 - O fiscal do contrato acompanhará a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração.

6.6.1 - O fiscal do contrato ou Ata de Registro de Preços anotará no histórico de gerenciamento todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato ou Ata de Registro de Preços, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados. (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, §1º).

6.6.2 - Identificada qualquer inexatidão ou irregularidade, o fiscal do contrato ou Ata de Registro de Preços emitirá notificações para a correção da execução, determinando prazo para a correção.

6.6.3 - O fiscal do contrato ou Ata de Registro de Preços informará ao gestor do contrato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso.

6.6.4 - No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato ou Ata de Registro de Preços nas datas definidas, o fiscal comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato.

6.7 - O gestor do contrato ou Ata de Registro de Preços coordenará a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato ou Ata de Registro de Preços contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento.

6.8 - O gestor do contrato ou Ata de Registro de Preços acompanhará os registros realizados pelo fiscal do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato ou Ata de Registro de Preços e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassem a sua competência.

6.9 - O gestor do contrato acompanhará a manutenção das condições de habilitação da contratada, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotará os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais.

6.10 - O gestor do contrato ou Ata de Registro de Preços tomará providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso.



MUNICIPIO DE SÃO JOÃO BATISTA DO GLÓRIA/MG

CNPJ: 18.241.778/0001-58 – INSC. EST: ISENTA

Secretaria de Administração – Departamento de Licitação

7 - CRITÉRIOS DE RECEBIMENTO DO OBJETO

7.1 - O objeto será recebido provisoriamente, de forma sumária, no ato da entrega, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelo(a) responsável para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.

7.2 - A caçamba será poderá ser rejeitado, no todo ou em parte, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 10 (dez) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

7.3 - O recebimento definitivo ocorrerá no prazo de 15 (quinze) dias, a contar do recebimento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente pela Administração, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo detalhado.

7.4 - O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.

7.5 - No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021, comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertence à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

7.6 - O prazo para a solução, pelo contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.

7.7 - O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança dos bens nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

8 - FORMA DE PAGAMENTO

8.1 - O pagamento será realizado através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

8.2 - Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

9 - PRAZO DE PAGAMENTO

9.1 - O pagamento será efetuado no prazo máximo de até 30 (trinta) dias, contados do recebimento da Nota Fiscal/Fatura.



MUNICIPIO DE SÃO JOÃO BATISTA DO GLÓRIA/MG

CNPJ: 18.241.778/0001-58 – INSC. EST: ISENTA

Secretaria de Administração – Departamento de Licitação

9.2 - Considera-se ocorrido o recebimento da nota fiscal ou fatura quando o órgão contratante atestar a execução do objeto do contrato.

10 - CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

10.1 - A emissão da Nota Fiscal/Fatura será precedida do recebimento definitivo do objeto da contratação, conforme disposto neste instrumento e/ou no Termo de Referência.

10.2 - Quando houver glosa parcial do objeto, o contratante deverá comunicar a empresa para que emita a nota fiscal ou fatura com o valor exato dimensionado.

10.3 - O setor competente para proceder o pagamento deve verificar se a Nota Fiscal ou Fatura apresentada expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:

- a) o prazo de validade;
- b) a data da emissão;
- c) os dados do contrato e do órgão contratante;
- d) o período respectivo de execução do contrato;
- e) o valor a pagar; e
- f) eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

10.4 - Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal/Fatura, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, o pagamento ficará sobrestado até que o contratado providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para o contratante.

10.5 - A Nota Fiscal ou Fatura deverá ser obrigatoriamente acompanhada da comprovação da regularidade fiscal.

11 - FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR E FORMA DE FORNECIMENTO

11.1 - O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de LICITAÇÃO, na modalidade PREGÃO, sob a forma ELETRÔNICA, com adoção do critério de julgamento pelo MENOR PREÇO UNITÁRIO.

11.2 - O fornecimento do objeto será entregue em parcela única.

11.3 - Para fins de habilitação, deverá o licitante comprovar os seguintes requisitos:

11.3.1 - HABILITAÇÃO JURÍDICA:

- a) Empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;
- b) Microempreendedor Individual - MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à



MUNICIPIO DE SÃO JOÃO BATISTA DO GLÓRIA/MG

CNPJ: 18.241.778/0001-58 – INSC. EST: ISENTA

Secretaria de Administração – Departamento de Licitação

verificação da autenticidade no sítio <https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor>;

- c) Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;
- d) Sociedade empresária estrangeira: portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução Normativa DREI/ME n.º 77, de 18 de março de 2020.
- e) Sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;
- f) Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária: inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz;
- g) Sociedade cooperativa: ata de fundação e estatuto social, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, além do registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 16 de dezembro 1971.
- h) Agricultor familiar: Declaração de Aptidão ao Pronaf – DAP ou DAP-P válida, ou, ainda, outros documentos definidos pela Secretaria Especial de Agricultura Familiar e do Desenvolvimento Agrário, nos termos do art. 4º, §2º do Decreto nº 10.880, de 2 de dezembro de 2021.

11.3.1.1 - Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

11.3.2 - REGULARIDADE FISCAL

- a) Certidão Conjunta Negativa de Débitos relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, nos termos da Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751 de 02/10/2014 que regula a emissão da Certidão Conjunta PGFN/RFB e a Certidão Previdenciária;
- b) Certidão Negativa de Débito referente a tributos e contribuições estaduais e municipais, expedidas pelos órgãos competentes: Secretaria Estadual da Fazenda e Secretaria Municipal da Fazenda ou Finanças da sede do licitante;



MUNICIPIO DE SÃO JOÃO BATISTA DO GLÓRIA/MG

CNPJ: 18.241.778/0001-58 – INSC. EST: ISENTA

Secretaria de Administração – Departamento de Licitação

c) Certidão de regularidade de situação junto ao FGTS, emitido pela CEF;

d) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas.

11.3.3 - REGULARIDADE ECONÔMICO/FINANCEIRA

a) Certidão negativa de falência ou em Recuperação Judicial, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, emitida em data não superior a 60 (sessenta) dias da data da sessão do pregão, se outro prazo não constar no documento.

11.3.4 - REGULARIDADE TRABALHISTA

a) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943.

11.3.5 - QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

a) Comprovação de aptidão para o fornecimento de bens similares de complexidade tecnológica e operacional equivalente ou superior com o objeto desta contratação, ou com o item pertinente, por meio da apresentação de certidões ou atestados, por pessoas jurídicas de direito público ou privado, ou regularmente emitido(s) pelo conselho profissional competente, quando for o caso.

b) Para os itens 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 11, 12, 13, 14, 15 e 26, deverá ser apresentado registro válido junto à Agência Nacional de Vigilância Sanitária (ANVISA), em conformidade com a legislação sanitária vigente.

12 - ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

12.1 - O custo estimado da contratação possui caráter sigiloso aos licitantes, vista que o desconhecimento dos preços de referência do processo incentiva os licitantes a oferecerem suas melhores propostas, aumentando a competitividade e resultando em preços mais vantajosos para a entidade contratante e será tornado público apenas e imediatamente após o julgamento das propostas.

12.2 - Em caso de licitação para Registro de Preços, os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:

12.2.1 - em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos do disposto na alínea “d” do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;



MUNICIPIO DE SÃO JOÃO BATISTA DO GLÓRIA/MG

CNPJ: 18.241.778/0001-58 – INSC. EST: ISENTA

Secretaria de Administração – Departamento de Licitação

12.2.2 - em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;

12.2.3 - serão reajustados os preços registrados, respeitada a contagem da anualidade e o índice previsto para a contratação; ou

12.2.4 - poderão ser repactuados, a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.

13 - ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

13.1 - As despesas decorrentes da presente aquisição correrão à conta de recursos específicos consignados no LOA – Lei Orçamentária Anual vigente.

13.2 - A contratação será atendida pela seguinte dotação:

10.302.0012.2058 MANUT.ATIVIDADES HOSPITAL MUNICIPAL

4.4.90.52.00 - Equipamento e Material Permanente – Ficha 456

10.302.0012.2058 MANUT.ATIVIDADES HOSPITAL MUNICIPAL

3.3.90.30.00 - Material de Consumo – Ficha 449

10.303.0012.2062 MANUT.PROGR. ASSIST.FARMACEUTICA BASICA

4.4.90.52.00 - Equipamento e Material Permanente – Ficha 474

10.302.0012.3002 EMENDA IMPOSITIVA 01/2025

4.4.90.52.00 - Equipamento e Material Permanente – Ficha 461



MUNICIPIO DE SÃO JOÃO BATISTA DO GLÓRIA/MG

CNPJ: 18.241.778/0001-58 – INSC. EST: ISENTA

Secretaria de Administração – Departamento de Licitação

Anexo II

Minuta da Proposta Comercial – Modelo

AO

MUNICÍPIO DE SÃO JOÃO BATISTA DO GLÓRIA/MG

PRAÇA BELO HORIZONTE, 22 – CENTRO

SÃO JOÃO BATISTA DO GLÓRIA /MG – CEP 37.920-000

CNPJ: 18.241.778/0001-58

INSCRIÇÃO ESTADUAL: ISENTA

Referente ao:

Processo: 24/2.026 – Pregão Eletrônico: 14/2.026.

PROPOSTA

A empresa -----, situada na -----, Bairro -----, na cidade de -----, Estado de -----, inscrita no CNPJ: -----, Inscrição Estadual: --- -----, representada pelo Sr. -----, vem apresentar a proposta comercial referente ao solicitado no Anexo I do Instrumento Convocatório do processo em epígrafe:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	MARCA/MODELO	QUANTIDADE	VR. UNITARIO R\$	VR. TOTAL R\$
00001						
00002						
00003						
TOTAL						

Valor da Proposta: R\$ xxxxxxxx (valor por extenso)

Validade da Proposta: de acordo com o Edital do processo em epígrafe.

Condições de Pagamento: de acordo com o Edital do processo em epígrafe.

Prazos e locais de Entrega: de acordo com o Edital do processo em epígrafe.

A empresa acima qualificada, por meio do representante supracitado, **DECLARA estar ciente e de acordo com todas as normas e condições estabelecidas no edital do processo em epígrafe**, e que os preços indicados nesta proposta estão computados todos os custos básicos diretos, bem como encargos sociais e trabalhistas e quaisquer outros custos ou despesas que incidam ou venham a incidir direta ou indiretamente sobre o objeto do certame, tais como frete, combustível, embalagens e demais concernentes à plena e total entrega do objeto.

Cidade, xx de xxxxxx de 2.026.

Assinatura

Nome do Representante

RG: